

Извещение о проведении запроса предложений №10/13

1. **Способ закупки:** Запрос предложений
2. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:** Открытое акционерное общество «Связьинвестнефтехим», находящееся по адресу: 420111, г.Казань, ул.Кремлёвская, д.10/15, адрес электронной почты: office@sin-x.ru, контактный телефон: (843)221 02 85.
3. **Предмет договора:** Изготовление и поставка сувенирной продукции.
3. **Место оказания услуг:** г.Казань, ул.Кремлёвская, д.10/15.
4. **Начальная (максимальная) цена договора:** 300 000,00 рублей.
5. **Срок, место и порядок предоставления документации о запросе предложений:** Документация о закупке размещена на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.sin-x.ru в свободном доступе.
6. **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки:** Рассмотрение предложений участников запроса предложений и подведение итогов будет проходить 28 октября 2013г. по адресу: РТ, г.Казань, ул.Кремлевская, д.10/15.

Генеральный директор

В.Ю. Сорокин

**Утверждаю
Генеральный директор
ОАО «Связьинвестнефтехим»**

_____ **В.Ю. Сорокин**
«__» _____ **2013г.**

**Документация
по запросу предложений
«Изготовление и поставка сувенирной продукции»**

Казань, 2013

1. Требования к качеству, техническим характеристикам работы, услуги, к их безопасности, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика - указаны в Приложении №2 к Документации о запросе предложений Техническое задание.

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке - Любой участник закупки вправе подать только одно предложение, внесение изменений в которое не допускается. Предложение должно быть составлено по форме, установленной в Приложении №1 к настоящей Документации, и подписано лицом, имеющим полномочия для ее подписания от имени участника закупки.

Все документы, входящие в состав предложения, должны быть надлежащим образом оформлены, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (*бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в необходимых случаях*). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Копии документов должны быть надлежащим образом заверены. При отсутствии любого документа, указанного в приложении, предложение будет считаться не поданным.

Предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте. Все листы предложения, включая копии, приложения и иные документы должны быть сброшюрованы в один том. Том должен быть прошит, иметь сквозную нумерацию, на обороте заверен подписью руководителя либо уполномоченного лица и опечатан.

На конверте указывается:

- **«На запрос предложений ОАО «Связьинвестнефтехим» «Изготовление и поставка сувенирной продукции»;**

- Адрес организатора запроса предложений (Заказчика): **г.Казань, ул. Кремлевская, д.10/15;**

- Слова **«Не вскрывать до 10 часов 00 минут (по московскому времени) 28.10.2013г.»** (*указываются дата и время окончания срока подачи предложений, установленные в документации о проведении запроса предложений*);

- Полное наименование Участника и его адрес.

Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими предложение (или лицами, действующими на основании доверенности).

3. Требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик:

Подтверждение требований к описанию участниками выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик указывается в предложении на участие в закупке по форме, установленной в Приложении №1 к настоящей Документации.

4. Место и сроки (периоды) поставки товара – г.Казань, ул.Кремлёвская, д.10/15, в течение 10 (Десяти) дней с даты заключения договора.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) – 300 000,00 рублей.

6. Форма, сроки и порядок оплаты работы, услуги – указываются в Приложении №3 к Документации о запросе предложений «Проект договора».

7. Порядок формирования цены договора - цена договора включает расходы на уплату налогов, другие обязательные платежи, а также все затраты, издержки и иные расходы, связанные с исполнением договора.

8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений на участие в запросе предложений – Предложения на участие в запросе предложений должны быть направлены по адресу: 420111, РТ, г.Казань, ул.Кремлёвская, д. 10/15.

Дата начала срока подачи предложений: 21 октября 2013г.

Дата и время окончания срока подачи предложений: предложения на участие в запросе предложений должны быть поданы не позднее 10 часов 00 минут (по московскому времени) 28 октября 2013г.

9. Требования к участникам запроса предложений:

- соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений;
- участник не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении участника не должно быть возбуждено процедуры банкротства;
- деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов - 420111, РТ, г.Казань, ул.Кремлёвская, д.10/15, 28 октября 2013г.

11. Срок заключения договора:

Договор может быть заключен не позднее чем через 10 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления предложений.

12. Критерии и порядок оценки предложений на участие в запросе предложений.

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление предложений, поданных участниками запроса предложений.

Оценка и сопоставление предложений на участие в запросе предложений осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными в настоящем разделе.

В рамках оценки и сопоставления предложений на участие в запросе предложений комиссия оценивает и сопоставляет предложения, учитывая следующие критерии оценки:

1. Цена договора.
2. Квалификация участника (опыт оказания аналогичных услуг).

По каждому из критериев член комиссии выставляет оценку предложения от 0 до 25 баллов.

Предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

При равенстве итоговых баллов меньший порядковый номер (более высокое место) присваивается предложению, которое поступило ранее других предложений на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

13. Уведомление участников о результатах запроса предложений:

Письменное уведомление участников о результатах запроса предложений Заказчиком не производится. Вся информация о результатах запроса предложений публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте www.zakupki.gov.ru (или на интернет-сайте www.sin-x.ru).

14. Затраты на подготовку предложений на участие в запросе предложений.

Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой предложения и участием в запросе предложений. Заказчик ни в коем случае не будет нести ответственности или иметь обязательства в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процесс запроса предложений.

15. Приложения к Документации о запросе предложений:

Приложение №1 – Письмо о подаче предложения;

Приложение №2 – Техническое задание на изготовление и поставку сувенирной продукции;

Приложение №3 – Проект договора.

** Настоящая Документация не является документацией о проведении конкурса, не дает никаких прав участникам и не влечет возникновения никаких обязанностей у Общества, кроме непосредственно указанных в Документации.*

На бланке организации

Исх. № _____

Дата _____

Письмо о подаче предложения

Кому (Заказчик):

Адрес:

Изучив Извещение о проведении запроса предложений и принимая установленные требования и условия запроса предложений,

_____ (далее – Участник),
(полное наименование участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу

_____,
(юридический адрес участника)

предлагает изготовить и поставить сувенирные медали «Год Лошади» в футлярах в соответствии с требованиями, указанными в Документации о проведении запроса предложений по цене _____ (_____) (в том числе НДС).

Настоящим предложением подтверждаем, что против

_____ *(указать участника запроса предложений)*
не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен

_____ *(указать Ф.И.О., должность и контактные телефоны)*
Настоящее предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Коммерческое предложение (*Форма 1*);
2. Справка об опыте оказания аналогичных услуг (*Форма 2*);
3. Анкета Участника запроса предложений (*Форма 3*);
4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки (копия решения о назначении/избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности, либо доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки) (*заверяется подписью руководителя и печатью организации*);
5. Оригинал или нотариально заверенная Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (*полученная не ранее чем за три месяца до дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о запросе предложений*), копии документов, удостоверяющих личность (для любых физических лиц);
6. Заверенные копии (*заверяются подписью руководителя и печатью организации*) учредительных документов Участника закупки (*для юридических лиц*);
7. Заверенная копия (*заверяется подписью руководителя и печатью организации*) Свидетельства о постановке на учёт Участника в налоговом органе;
8. Заверенная копия (*заверяется подписью руководителя и печатью организации*) Свидетельства о государственной регистрации Участника;

9. Другие документы (копии отзывов об оказании аналогичных услуг, данные контрагентами; копии лицензий, разрешений, сертификатов).

Участник запроса предложений/уполномоченный представитель

(Ф.И.О.; должность)
(подпись)

М.П.

Коммерческое предложение

Наименование Участника _____

№ п/п	Предлагаемый к поставке товар	Кол-во, шт.	Цена за ед., руб.	Стоимость с учетом НДС, руб.
	Наименование, качественные характеристики			
1				
2				
Итого				

Участник запроса предложений/уполномоченный представитель

(Ф.И.О.; должность)

(подпись)

М.П.

Справка об опыте оказания аналогичных услуг

Настоящим сообщаем, что _____ оказывает услуги по
(наименование участника)
изготовлению и поставке сувенирной продукции в течение _____ лет. За этот период
нашими Заказчиками были:

№	Наименование Заказчика	Краткое описание продукции	Период оказания услуг (указать сроки)
1			
..			
..			

Заказчик рекомендует Участникам приложить оригиналы или копии отзывов об их работе, данные контрагентами.

Участник запроса предложений/уполномоченный представитель

(Ф.И.О.; должность)

(подпись)

М.П.

Анкета участника запроса предложений

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике (заполняется участником)
1	Фирменное наименование (наименование) участника	
2	Организационно-правовая форма	
3	Адрес место нахождения участника (юридический адрес)	
4	Адрес для почтовых отправлений (фактический адрес)	
5	Телефоны, факс участника (с указанием кода города), адрес электронной почты	
6	ИНН/КПП участника	
7	Банковские реквизиты участника (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, прочие банковские реквизиты)	
8	Применение упрощенной системы налогообложения	

Участник запроса предложений/уполномоченный представитель

_____ (Ф.И.О.; должность)

_____ (подпись)

М.П.

**Техническое задание
на изготовление и поставку сувенирной продукции**

Требования:

1. Поставляемая продукция должна быть новой, не бывшая в использовании.
2. Продукция по своим характеристикам должна соответствовать или превосходить технические характеристики поставляемой продукции и сопутствующих услуг.
3. Медали и упаковочный футляр должны быть сделаны качественно; гравировка на медали должна быть отчетлива видна; на медали не должно быть сколов и трещин. Не должно быть видно потертостей и царапин на упаковочном футляре
4. При поставке продукции изготовленные медали должны быть упакованы в футляры.
5. Поставляемая продукция должна быть упакована в соответствии с действующими стандартами. Тара и упаковка входят в цену поставляемой продукции и должны гарантировать целостность и сохранность при перевозке и хранении.
6. Поставляемая продукция должна иметь сертификаты: соответствия (называемый также сертификат качества) и гигиенические.

Наименование	Качественные (технические) и функциональные характеристики (потребительские свойства)	Образец	Количество, шт.
<p>Медаль «Год Лошади» в футляре</p>	<p>Настольная медаль: На лицевой стороне медали изображение «Лошади», дата арабскими цифрами «2014» и китайский иероглиф «Год Лошади». На оборотной стороне – надпись денежной единицы и стилизованный восточный орнамент. Параметры медали: диаметр – 39 мм, качество – пруф, гурт – рифленый, металл – серебро 925-й пробы с покрытием золотом 999,9-й пробы (5 мкм). Упаковка медали: <i>Подставка для медали:</i> материал – органическое стекло 90 х 165 мм, на лицевой стороне - тиснение изображения «Лошади», даты «2014» и китайского иероглифа «Год Лошади» золотой фольгой. На оборотной стороне – текст для 12-ти знаков лунного календаря. <i>Футляр-конверт:</i> материал – картон 250-300 г, размер – 90 х 175 мм, на лицевой стороне - тиснение изображения</p>		<p>35</p>

	<p>«Лошади», даты «2014», китайского иероглифа «Год Лошади» и названия медали золотой фольгой. На оборотной стороне – текст для 12-ти знаков лунного календаря.</p>		
<p>Медаль «Год Лошади» в футляре</p>	<p>Настольная медаль: На лицевой стороне медали изображение «Лошади», дата арабскими цифрами «2014» и китайский иероглиф «Год Лошади». На оборотной стороне – надпись денежной единицы и стилизованный восточный орнамент. Параметры медали: диаметр – 39 мм, качество – пруф, гурт – рифленый, металл – серебро 925-й пробы.</p> <p>Упаковка медали: <i>Подставка для медали:</i> материал – органическое стекло 90 х 165 мм, на лицевой стороне - тиснение изображения «Лошади», даты «2014» и китайского иероглифа «Год Лошади» серебряной фольгой. На оборотной стороне – текст для 12-ти знаков лунного календаря. <i>Футляр-конверт:</i> материал – картон 250-300 г, размер – 90 х 175 мм, на лицевой стороне - тиснение изображения «Лошади», даты «2014», китайского иероглифа «Год Лошади» и названия медали серебряной фольгой. На оборотной стороне – текст для 12-ти знаков лунного календаря.</p>		<p>20</p>

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № ____
изготовление и поставка сувенирной продукции

г. Казань

« ____ » _____ 2013 года

ОАО «Связьинвестнефтехим», именуемое в дальнейшем «Покупатель» или «Заказчик», в лице генерального директора Сорокина В.Ю., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании проведенного запроса предложений и протокола оценки и сопоставления предложений от _____ г., заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется изготовить и поставить сувенирную продукцию, согласно Спецификации, являющейся Приложением №1 к настоящему Договору (далее - Продукция), а Заказчик обязуется принять поставленную Продукцию и оплатить в соответствии с условиями Договора.

1.2. Подтверждением надлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств будет являться товарная накладная, подписанная уполномоченными представителями Сторон.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поставщик обязуется:

2.1.1. Выполнять все условия и требования Договора.

2.1.2. Поставить Продукцию надлежащего качества и в строгом соответствии с требованиями Заказчика, указанными в Спецификации (Приложение №1 к Договору).

2.1.3. Поставить Продукцию в полном объеме и в срок, указанный в пункте 5.1. Договора.

2.1.4. Поставщик имеет право поставить Продукцию досрочно.

2.1.5. Обеспечить предоставление представителям Покупателя информации о ходе и качестве поставляемой Продукции.

2.1.6. В случае обнаружения Покупателем дефектов и/или недостатков в поставленной Продукции устранить их за свой счет в установленный Заказчиком срок.

2.1.7. Поставщик вправе требовать от Заказчика надлежащего исполнения обязательств по Договору.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Выполнять все условия и требования Договора.

2.2.2. Принять по накладной поставленную Продукцию, указанную в Приложении №1 к Договору.

2.2.3. Оплатить Поставщику поставленную Продукцию в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Проверять качество поставляемой Продукции Поставщиком.

2.3.2. В случае досрочной поставки Продукции Заказчик вправе досрочно принять Продукцию и оплатить в соответствии с условиями Договора.

3. ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость Продукции составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 18%. Общая стоимость Продукции является фиксированной и не

может быть изменена в сторону увеличения в течение всего срока действия Договора.

Общая стоимость

Продукции включает в себя стоимость самой сувенирной продукции (медалей), упаковки, затраты по ее доставке на склад Покупателя, оформлению необходимой документации, а так же все иные расходы Поставщика, в том числе расходы по налогам и сборам.

3.2. Оплата за Продукцию производится безналичным путем на расчетный счет Поставщика на условиях 100% предоплаты.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

4.2. В случае нарушения сроков поставки Продукции, Поставщик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки.

5. СРОКИ ПОСТАВКИ И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ

5.1. Сроки поставки Продукции: Поставщик обязуется поставить Продукцию в полном объеме в течение 10 (Десяти) дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора на склад Покупателя по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Кремлевская, дом 10/15.

5.2. При поставке Продукции, Поставщик представляет Заказчику накладную и счет-фактуру.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Поставщик гарантирует надлежащее качество поставляемой Продукции.

6.2. Гарантийный срок на Продукцию составляет 12 (Двенадцать) месяцев с момента поставки Продукции.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Продукции или ее несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектную Продукцию на новую в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененной Продукции начинается с момента замены на новую Продукцию. Все расходы по замене дефектной Продукции на новую несет Поставщик.

6.4. В том случае, если задержка по замене дефектной Продукции будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это невыполнение явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы возникшей после заключения Договора в результате чрезвычайных событий техногенного или природного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами. К таким событиям чрезвычайного характера относятся, но не ограничиваясь: наводнение, пожар, землетрясение, эпидемии, война или военные действия, забастовки в отрасли или в регионе, а также издание актов органов государственной власти и управления, действие которых делает невозможным исполнение обязательств по Договору.

7.2. При наступлении и/или прекращении обстоятельств, указанных в пункте 7.1. Договора Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна в течение 5 (пяти) календарных дней известить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, приложив справку уполномоченного государственного органа.

7.3. В случае несвоевременного извещения о наступлении форс-мажорных обстоятельств, соответствующая Сторона лишается права от освобождения обязательств по Договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (трех) месяцев, каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения Договора, в этом случае Стороны обязуются произвести взаиморасчеты по Договору за фактически поставленную Продукцию и произведенные платежи.

7.5. Свидетельство, выданное компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему, включая гарантийные обязательства.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением ими обстоятельств вытекающих из Договора, разрешаются путем переговоров и консультаций между уполномоченными представителями Сторон, с целью выработки взаимоприемлемого решения.

9.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Татарстан.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

10.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать права и обязанности по Договору третьим лицам.

10.3. Договор составлен в двух экземплярах, на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Перечень Приложений являющихся неотъемлемой частью Договора:
- Приложение №1 «Спецификация».

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик	Поставщик
ОАО «Связьинвестнефтехим» 420111, РТ, г. Казань, ул. Кремлевская, д.10/15 Тел.: (843) 221-02-90, факс: 221-02-11 ИНН 1655070635 / КПП 165501001 р/с 40702810500020002462 в ОАО "АК БАРС" БАНК г. Казань к/с № 30101810000000000805 в РКЦ Национального Банка РТ г. Казань БИК 049205805 ОГРН 1031621006042	
Генеральный директор _____ В.Ю. Сорокин	_____
М.П.	М.П.

Спецификация

Наименование	Качественные (технические) и функциональные характеристики (потребительские свойства)	Образец	Количество, шт.	Цена за ед., руб.	Стоимость, руб.
<p>Медаль «Год Лошади» в футляре</p>	<p>Настольная медаль: На лицевой стороне медали изображение «Лошади», дата арабскими цифрами «2014» и китайский иероглиф «Год Лошади». На оборотной стороне – надпись денежной единицы и стилизованный восточный орнамент. Параметры медали: диаметр – 39 мм, качество – пруф, гурт – рифленый, металл – серебро 925-й пробы с покрытием золотом 999,9-й пробы (5 мкм).</p> <p>Упаковка медали: <i>Подставка для медали:</i> материал – органическое стекло 90 x 165 мм, на лицевой стороне - тиснение изображения «Лошади», даты «2014» и китайского иероглифа «Год Лошади» золотой фольгой. На оборотной стороне – текст для 12-ти знаков лунного календаря.</p> <p><i>Футляр-конверт:</i> материал – картон 250-300 г, размер – 90 x 175 мм, на лицевой стороне - тиснение изображения «Лошади», даты «2014», китайского иероглифа «Год Лошади» и названия медали золотой фольгой. На оборотной стороне – текст для 12-ти знаков лунного календаря.</p>		35		
<p>Медаль «Год Лошади» в</p>	<p>Настольная медаль: На лицевой стороне медали изображение</p>				

<p>футляре</p>	<p>«Лошади», дата арабскими цифрами «2014» и китайский иероглиф «Год Лошади». На оборотной стороне – надпись денежной единицы и стилизованный восточный орнамент. Параметры медали: диаметр – 39 мм, качество – пруф, гурт – рифленый, металл – серебро 925-й пробы.</p> <p>Упаковка медали: <i>Подставка для медали:</i> материал – органическое стекло 90 x 165 мм, на лицевой стороне - тиснение изображения «Лошади», даты «2014» и китайского иероглифа «Год Лошади» серебряной фольгой. На оборотной стороне – текст для 12-ти знаков лунного календаря.</p> <p><i>Футляр-конверт:</i> материал – картон 250-300 г, размер – 90 x 175 мм, на лицевой стороне - тиснение изображения «Лошади», даты «2014», китайского иероглифа «Год Лошади» и названия медали серебряной фольгой. На оборотной стороне – текст для 12-ти знаков лунного календаря.</p>		<p>20</p>		
----------------	---	---	-----------	--	--

Итого: Общая стоимость Договора составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС.

От Заказчика

Генеральный директор

_____ В.Ю. Сорокин

От Поставщика
